



**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа олимпийского резерва Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБУ ДО СШОР Кировского района СПб)**

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГБУ ДО СШОР Кировского района СПб
Протокол от « 10 » октября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУ ДО СШОР Кировского района СПб
Ю.И. Нестеров
Приказ № 96 от « 10 » октября 2023 г.



**Положение о Тренерском совете
ГБУ ДО СШОР Кировского района СПб**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок работы Тренерских советов отделений по видам спорта (далее – Тренерский совет) государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва Кировского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение).

1.2. Тренерский совет является постоянно действующим органом, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением учебно-тренировочного и соревновательного процессов отделений по видам спорта.

1.3. В Учреждении создаются следующие Тренерские советы:

- Тренерский совет отделения баскетбола;
- Тренерский совет отделения гандбола;
- Тренерский совет отделения легкой атлетики;
- Тренерский совет отделения плавания;
- Тренерский совет отделения регби;
- Тренерский совет отделения футбола.

1.4. Положение о Тренерском совете утверждается приказом директора Учреждения.

2. Задачи и функции Тренерского совета

2.1. Задачами Тренерского совета являются:

- совершенствование учебно-тренировочного и соревновательного процессов отделения;

- координация деятельности тренеров и тренеров-преподавателей отделения;
- выявление проблем на отделении и их решение.

2.2. Тренерский совет осуществляет следующие функции:

- участвует в разработке, изменению и дополнению дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, программ физкультурно-спортивной направленности, дополнительных общеразвивающих программ и других программ;

- участвует в разработке системы тестирования спортсменов для зачисления, перевода, отчисления;

- формирует списки, обсуждает и принимает решение о зачислении поступающих на отделение по виду спорта, перевод и отчислении обучающихся с отделения по виду спорта;

- обсуждает вопросы о проведении проверки уровня подготовленности обучающихся отделения;

- осуществляет работу по планированию, организации и проведению учебно-тренировочных, спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий отделения;

- формирует, корректирует Календарный план соревнований, тренировочных и спортивных мероприятий отделения;

- обсуждает и утверждает состав обучающихся Учреждения на соревнования различного уровня, учебно-тренировочные мероприятия, сборы, летнюю кампанию;

- заслушивает отчеты тренеров-преподавателей по итогам участия в соревнованиях;

- выдвигает кандидатуры тренеров-преподавателей и обучающихся отделения для награждения;

- заслушивает информацию и отчеты тренеров-преподавателей, инструкторов-методистов и иных специалистов по вопросам повышения качества учебно-тренировочного процесса и методике подготовки спортсменов;

- анализирует уровень подготовки обучающихся отделения;

- выявляет, изучает и обобщает передовой опыт других тренеров-преподавателей, обсуждает пути для его дальнейшего использования;

- разрабатывает методические рекомендации тренерам-преподавателям отделения с целью повышения результативности их труда;
- формирует, корректирует потребность отделения в спортивном инвентаре и спортивной экипировке;
- принимает решение о выдаче обучающимся спортивного инвентаря и спортивной экипировки;
- готовит предложения администрации Учреждения по улучшению учебно-тренировочного и соревновательного процессов;
- рассмотрение вопросов предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения занимающихся;
- рассматривает нарушение обучающимися и/или их родителями (законными представителями) Устава Учреждения и локальных нормативных актов Учреждения;
- рассматривает спорные вопросы на отделении, входящие в его компетенцию;
- изучает локальные нормативные акты Учреждения, методические рекомендации, касающиеся организации учебно-тренировочного и соревновательного процессов.

3. Организация деятельности Тренерского совета

3.1. В состав Тренерского совета входят все тренеры данного отделения по виду спорта. Директор, заместители директора, заведующие, инструкторы-методисты, медицинские работники и другие специалисты Учреждения включаются в состав Тренерского совета по необходимости. На заседания Тренерского совета могут быть приглашены третьи лица (в случае необходимости).

3.2. Заседания Тренерского совета созываются по необходимости - по инициативе тренеров-преподавателей отделения, администрации или специалистов Учреждения.

3.3. На заседании Тренерского совета из числа присутствующих выбирается председатель и секретарь.

3.4. Заседание Тренерского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Тренерского совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Тренерского совета.

3.6. Решения Тренерского совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

3.7. Решения и рекомендации Тренерского совета служат основанием для приказов и распоряжений администрации Учреждения или выносятся на заседания Педагогического совета для дальнейшего рассмотрения и принятия соответствующего решения.